

Przedmiotowe Zasady Oceniania

(PZO)

z języków obcych

dla klas technikum, zsz i szkoły branżowej

w Zespole Szkół

im. Powstańców Wielkopolskich 1918-1919

w Krzyżu Wlkp.

1. Harmonogram sprawdzania wiedzy uczniów

W związku z tym, iż zajęcia z języka obcego z reguły skupiają się na zrealizowaniu kilku zadań jednocześnie, harmonogram sprawdzania wiedzy uczniów został ujęty ogólnie odnosząc się do pełnego semestru:

- a) praca klasowa – po realizacji określonego materiału (zwykle po każdym rozdziale), nie mniej niż 2 w semestrze;
- b) sprawdziany / kartkówki – po realizacji określonego materiału (zwykle 1-3 jednostki lekcyjne), nie mniej niż 1 w semestrze;
- c) wypowiedź ustna – z wyznaczonego zagadnienia; przynajmniej 1 raz w semestrze;
- d) wypowiedź pisemna, w tym praca domowa - z wyznaczonego zagadnienia; przynajmniej raz w semestrze;

2. Przedmiotowe Zasady Oceniania – szczegółowe kryteria

I. Podstawa prawna:

1. Statut Zespołu Szkół im. Powstańców Wielkopolskich 1918-1919 w Krzyżu Wielkopolskim.
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i sposobów oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843).
3. podstawa programowa z języków obcych dla szkół ponadgimnazjalnych (IV etap edukacyjny),
4. programy nauczania wpisane do szkolnego zestawu programów nauczania,
5. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w Zespole Szkół im. Powstańców Wielkopolskich 1918-1919 w Krzyżu Wlkp.

II. Formami sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów są:

- 1 przygotowanie do lekcji, w tym odpowiedzi ustne z 1 - 3 ostatnich lekcji;
- 2 praca na lekcji, w tym systematyczne prowadzenie notatek (zeszyty);
- 3 wypowiedzi ustne i pisemne;
- 4 zapowiedziane lub niezapowiedziane sprawdziany z 1 - 3 ostatnich lekcji;

- 5 prace klasowe;
- 6 sprawdziany (20 minutowe), np. ze znajomości gramatyki;
- 7 kartkówki (10-15 minutowe), np. ze znajomości słownictwa;
- 8 prace domowe;
- 9 dodatkowe prace wyznaczone przez nauczyciela, np. prezentacje, plakaty.

III. Zasady sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

- 1 uczeń może być odpytany przez nauczyciela z materiału z 1 - 3 ostatnich lekcji;
- 2 uczeń podlega ocenie w trakcie trwania zajęć;
- 3 sprawdzian wiadomości z 1 - 3 ostatnich lekcji może być zapowiedziany lub nie;
- 4 prace klasowe nauczyciel zapowiada z tygodniowym wyprzedzeniem;
- 5 prace klasowe obejmują określony zakres materiału i są przeprowadzane po jego zrealizowaniu;
- 6 termin pracy klasowej ustalony przez nauczyciela jest ostateczny, z wyjątkiem gdy:
 - nauczyciel jest nieobecny, termin ten przesuwa się automatycznie na najbliższe zajęcia;
 - uczeń usprawiedliwi swoją nieobecność, wówczas zobowiązany jest on do napisania pracy klasowej na najbliższych zajęciach z danego przedmiotu na których się pojawi;
- 7 po sprawdzeniu prac klasowych uczeń może obejrzeć swoją pracę w obecności nauczyciela;
- 8 uczeń otrzymuje na bieżąco informację o swoich osiągnięciach edukacyjnych w formie oceny wyrażonej stopniem wraz z uzasadnieniem ustnym lub pisemnym;
- 9 prace klasowe przechowywane są przez nauczyciela w szkole;
- 10 rodzice/opiekunowie prawni uczniów mają możliwość obejrzenia prac klasowych uczniów podczas spotkania z nauczycielem.
- 11 przekazywanie rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz szczególnych uzdolnieniach odbywa się w formie ustnej podczas spotkania z nauczycielem lub pisemnej w formie adnotacji w dzienniku lekcyjnym;

IV. Poprawy prac klasowych lub sprawdzianów i kartkówek:

- 1 termin i formę poprawy pracy klasowej lub ewentualnie sprawdzianu i kartkówki ustala nauczyciel;
- 2 pracę klasową lub ewentualnie sprawdzian i kartkówkę można poprawić tylko raz;
- 3 uczeń który ściągał podczas pracy klasowej lub sprawdzianu/kartkówki otrzymuje stopień niedostateczny bez możliwości poprawy tego stopnia.

V. Praca na lekcji:

- 1** uczeń jest zobowiązany do systematycznego robienia notatek w trakcie zajęć;
- 2** brak zeszytu, podręcznika lub pracy domowej powinien być zgłoszony nauczycielowi przed lekcją;
- 3** praca ucznia na lekcji może być oceniana za pomocą plusów lub stopni.

VI. Prace domowe:

- 1** uczeń odrabia systematycznie prace domowe oraz przygotowuje zadane wypowiedzi ustne;
- 2** w przypadku braku pracy domowej (bez uprzedniego zgłoszenia) lub nieprzygotowania wypowiedzi ustnej uczeń otrzymuje stopień niedostateczny;
- 3** niedotrzymanie terminu oddania prac pisemnych oraz niezaprezentowanie wypowiedzi ustnej powoduje otrzymanie stopnia niedostatecznego;
- 4** w momencie stwierdzenia przez nauczyciela niesamodzielnej pracy domowej uczeń otrzymuje stopień niedostateczny;
- 5** termin i formę ewentualnej poprawy pracy domowej lub wypowiedzi ustnej ustala nauczyciel.

VII. Zasady ubiegania się o stopień wyższy niż przewidywany:

Zasady ubiegania się o stopień wyższy niż przewidywany reguluje Statut Szkoły.

VIII. Wystawianie ocen śródrocznych i końcoworocznych wyrażonych stopniem

- 1** Ocena śródroczna wyrażona stopniem wystawiona jest na podstawie stopni cząstkowych, przy czym nie jest ona ich średnią - wagę poszczególnych stopni określa nauczyciel;
- 2** Ocena końcoworoczna wyrażona stopniem wystawiana jest na podstawie oceny śródrocznej wyrażonej stopniem i stopni cząstkowych drugiego semestru i nie jest ich średnią matematyczną - wagę poszczególnych stopni określa nauczyciel.

IX. Wymagania edukacyjne

1 stopień: celujący – 6

→ *mówienie i pisanie, słuchanie i czytanie ze zrozumieniem*

Uczeń wypełnia wszystkie kryteria na ocenę bardzo dobrą, ponadto praktycznie wykorzystuje zdobytą wiedzę. Spontanicznie reaguje na sytuacje językowe pojawiające się stosownie do zadania, prawidłowo stosuje szeroki zakres struktur gramatycznych i bogate słownictwo oraz frazeologię w zakresie programu danej klasy, wypowiada się ze swobodą w zakresie prezentowanych treści. Wypowiedzi ustne i pisemne robią wyjątkowo dobre wrażenie. Wiedza wskazuje na korzystanie ze źródeł pozalekcyjnych. Uczeń osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach, szczególnie na szczeblu międzyszkolnym.

2 stopień: bardzo dobry - 5

→ *mówienie i pisanie*

Uczeń:

- potrafi poprawnie operować szerokim zakresem struktur gramatycznych;
- potrafi budować spójne, logiczne zdania i formułować dłuższe wypowiedzi ustne i pisemne;
- stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedzi do zadania;
- odwołuje się do wiedzy trwałej odpowiednio do zadania;
- potrafi z powodzeniem zachować się w szerokim repertuarze sytuacji życia codziennego, np. w momentach organizacyjnych lekcji;
- potrafi wziąć udział w dyskusji i czasami je inicjuje;
- wypowiada się komunikatywnie, choć w wypowiedzi pojawiają się sporadycznie błędy niezakłócające komunikacji.

→ *słuchanie i czytanie ze zrozumieniem*

Uczeń:

- potrafi zrozumieć kluczowe informacje w różnorodnych tekstach i rozmowach;
- potrafi wydobyć potrzebne informacje;
- potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.

3 stopień: dobry - 4

→ *mówienie i pisanie*

Uczeń:

- potrafi poprawnie operować większością struktur prostych i złożonych;
- potrafi budować zdania w większości przypadków spójne;

- zazwyczaj stosuje szeroki zakres słownictwa;
- próbuje pisać zdania zawierające poprawnie złożone struktury i słownictwo;
- potrafi w spójny sposób zorganizować tekst;
- pisze teksty nieco dłuższe od wymaganej długości;
- używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpretacji.

→ *sluchanie i czytanie ze zrozumieniem*

Uczeń:

- potrafi zrozumieć ogólny sens i większość kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów;
- potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną;
- potrafi rozróżnić uczucia i reakcje mówiącego;
- potrafi rozróżniać dźwięki oraz zrozumieć polecenia nauczyciela.

4 stopień: dostateczny - 3

→ *mówienie i pisanie*

Uczeń:

- potrafi poprawnie operować niektórymi strukturami prostymi i złożonymi;
- potrafi zbudować zdania niekiedy spójne;
- stosuje zakres słownictwa odpowiedni do zadania;
- używa niewiele słownictwa o charakterze bardziej złożonym;
- potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny;
- w zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów;
- używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

→ *sluchanie i czytanie ze zrozumieniem*

Uczeń:

- potrafi czasem zrozumieć ogólny sens i część kluczowych informacji różnorodnych tekstów i rozmów;
- potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną;
- potrafi zazwyczaj rozpoznać uczucia i reakcje mówiącego;
- potrafi rozróżnić większość dźwięków i zrozumieć polecenia nauczyciela.

5 stopień: dopuszczający - 2

→ *mówienie i pisanie*

Uczeń:

- zna podstawowe słownictwo z zakresu programu danej klasy;
- potrafi poprawnie operować niewielką ilością prostych struktur gramatycznych;
- z trudem potrafi zareagować językowo w podstawowych sytuacjach życia codziennego;
- próbuje sformułować własne wypowiedzi ustne i pisemne, ale przeważnie są one niespójne i nielogiczne, popełnia bardzo liczne błędy gramatyczne i leksykalne, które znacznie zakłócają komunikację językową.

→ *sluchanie i czytanie ze zrozumieniem*

Uczeń:

- rozumie ogólny sens wypowiedzi w nieskomplikowanych tekstach i rozmowach dotyczących typowych sytuacji dnia codziennego;
- wydobywa niedużą ilość potrzebnych informacji;
- rozumie proste polecenia nauczyciela, ale potrzebuje pomocy i podpowiedzi nauczyciela.

6 stopień: niedostateczny – 1

Uczeń:

- tworzy wypowiedź niekomunikatywną ze względu na niezrozumienie pytań lub nieudzielenie oczekiwanych odpowiedzi,
- nie zna podstawowych struktur gramatycznych i leksykalnych, umożliwiających komunikację na proste tematy,
- nie reaguje prawidłowo w typowych sytuacjach dnia codziennego,
- popełnia bardzo liczne błędy leksykalne, gramatyczne i fonetyczne, które w znacznym stopniu zakłócają lub uniemożliwiają komunikację.

X. Skala ocen i sposób przeliczania uzyskanych punktów na oceny

0 – 39% niedostateczny (1)

75 – 89% dobry (4)

40% - 59% dopuszczający (2)

90 – 96% bardzo dobry (5)

60 – 74% dostateczny (3)

97- 100% celujący (6)

Skala ocen może ulec niewielkim zmianom ze względu na stopień trudności sprawdzanego materiału.

XI. Obniżenie wymagań edukacyjnych:

a) podczas pracy z uczniem z dysleksją rozwojową należy:

- unikać wrywania do odpowiedzi w celu umożliwienia przypomnienia wiadomości, koncentracji, opanowania napięcia emocjonalnego często blokującego wypowiedź,
- podczas oceny wypowiedzi pisemnych – oceniać odrębnie merytoryczną stronę pracy i odrębnie poprawność pisowni, nie uwzględniając tej drugiej oceny w ostatecznej klasyfikacji,
- zmniejszyć liczbę zadań (poleceń) do wykonania w przewidzianym dla całej klasy czasie lub wydłużyć czas pracy ze względu na wolne tempo czytania lub/i pisania,
- zaakceptować pismo drukowane lub pismo na komputerze,
- zamienić pracę pisemną na wypowiedź ustną, jeżeli pismo ucznia jest trudne do odczytania,
- stosować częste pochwały oraz unikać porównań z wynikami pracy innych uczniów,

b) uczniowie posiadający opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się oraz uczniowie posiadający orzeczenie o potrzebie nauczania indywidualnego są oceniani z uwzględnieniem zaleceń poradni,

c) w stosunku do wszystkich uczniów posiadających dysfunkcję zastosowane zostaną zasady wzmocnienia poczucia własnej wartości, bezpieczeństwa, motywowania do pracy i oceniania małych sukcesów.

Przedmiotowy Zespół Języków Obcych Nowożytnych:

Maria Skrzypiec – j.niemiecki

Sylwia Brączkowska – j.niemiecki

Andrzej Mikołajczak – j.angielski